

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ «ШКОЛА – ИНТЕРНАТ №1 ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ С  
ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ»**

414024, Астрахань, Б. Хмельницкого д. 6, тел. 500-609.

«1» сентября 2021г.

№ \_\_\_\_\_ 67 \_\_\_\_\_

**Приказ**

**«О работе ГКОУ АО «Школа-интернат №1» в условиях распространения новой  
коронавирусной инфекции»**

В соответствии с требованиями постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 30.06.2020 № 16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1./2.4 3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 13.07.2020 №20 «О мероприятиях по профилактике гриппа и острых респираторных инфекций, в том числе новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в эпидемическом сезоне 2020-2021, в целях минимизации рисков распространения COVID-19

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Не позднее чем за 1 рабочий день уведомить территориальный орган Роспотребнадзора о дате начала образовательного процесса. Ответственный- врач-педиатр Ситенко Ю.А.
2. Перед началом учебного процесса провести генеральную уборку во всех помещениях учреждения. Ответственный-Синельникова Т.И., завхоз.
3. Усилить дезинфекционный режим (проводить уборку с использованием дезинфекционных средств; использовать при входе в школу, в каждом классе, в санитарно-гигиенических комнатах, столовых антисептические средства для обработки рук. Ответственный-врач-педиатр Ситенко Ю.А.
4. Создать условия для соблюдения правил личной гигиены в туалетных комнатах (обеспечить наличием мыла, туалетной бумаги и одноразовыми полотенцами). Ответственный-Синельникова Т.И., завхоз.
5. Закрепить за каждым классом отдельный кабинет, за исключением уроков физической культуры и технологии. Ответственные-Бондарюк Ю.В., зам.дир.по УВР, Мукашева Г.С., зам.дир.по УВР.
6. Не допускать проведение занятий для 2-х и более классов в актовом и спортивном залах, библиотеке. Ответственные-Бондарюк Ю.В., зам.дир.по УВР, Мукашева Г.С., зам.дир.по УВР.
7. Организовать размещение одежды и личных вещей обучающихся в кабинете, за которым закреплен класс. Ответственные-Бондарюк Ю.В., зам.дир.по УВР, Мукашева Г.С., зам.дир.по УВР.
8. Осуществлять регулярное обеззараживание воздуха с использованием оборудования по обеззараживанию воздуха (рециркулятор на каждый кабинет). Ответственный-врач-педиатр Ситенко Ю.А.
9. Обеспечить рассадку детей в помещении из расчета не менее 2.5 кв.м. на 1 ученика. При организации групповых и индивидуальных занятий количество детей в помещении определять из расчета не менее 3,5 кв.м. на 1 ученика. Ответственные-Бондарюк Ю.В., зам.дир.по УВР, Мукашева Г.С., зам.дир.по УВР.
10. Для минимизации контактов обучающихся, организовать оборудованные входы в школу для прохода детей и закрепить их за определенными классами. Организовать их охрану

силами штатных работников школы (вахтеры, сторожа). Ответственный-Синельникова Т.И., завхоз

11. Организовать проведение термометрии всех лиц, посещающих ГКОУ АО «Школа-интернат №1» (работников школы и обучающихся). Иных лиц в школу не допускать. Максимальное время ожидания для обучающихся с момента прибытия на пришкольную территорию и до входа в школу одного класса не превышает 15 минут (термометрия и фиксация в журнал).

В случае фиксации температуры тела при утреннем фильтре равной или превышающей 37,1С обучающийся в здание школы не допускается. Вечером проводить повторный «фильтр». Ответственный-врач-педиатр Ситенко Ю.А.

12. Предусмотреть зонирование рекреаций с помощью нанесения разметки для локализации места пребывания обучающихся во время перерывов. Зонирование обеспечить при помощи нанесения разметки при обязательном избегании рисков травмирования обучающихся. Ответственный-Синельникова Т.И., завхоз.

13. Организовать посещение столовой для классов строго по графику, при этом избегать контактов детей из разных классов друг с другом. Всем работникам пищеблока готовить пищу в перчатках и масках. После каждого приема пищи работникам мыть обеденные столы с использованием моющих и дезинфицирующих средств. Ответственный-врач-педиатр Ситенко Ю.А.; Бондарюк Ю.В., зам.дир.по УВР, Мукашева Г.С., зам.дир.по УВР.

14. Секретарю-машинисту Ирушкиной К.А. ознакомить ответственных лиц с приказом под роспись, разметить приказ на официальном сайте школы-интерната.

15. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор \_\_\_\_\_ Н.И.Волгуцкова

С приказом ознакомлены

Бондарюк Ю.В. - зам.директора по УВР

Мукашева Г.С. - зам.директора по УВР

Ситенко Ю.А. - врач-педиатр

Синельникова Т.И., зав.хозяйством

Ирушкина К.А., секретарь-машинист



Four handwritten signatures are present, each corresponding to one of the listed staff members: Bondaryuk, Mukasheva, Sitenko, and Irushkina.