

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ «ШКОЛА – ИНТЕРНАТ №1 ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ С
ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ»
414024, Астрахань, Б. Хмельницкого д. 6, тел. 500-609.**

ПРИНЯТО

на Педагогическом совете № 1
29.08.2022 г.

УТВЕРЖДАЮ

И.о. директора ГКОУ АО
«Школа-интернат № 1»

Мукашева Г.А.



**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ НА ДОМУ
ОБУЧАЮЩИХСЯ ГКОУ АО «ШКОЛА-ИНТЕРНАТ №1 С ОГРАНИЧЕННЫМИ
ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ»**

1. Общие положения

Положение об организации обучения на дому обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, с инвалидностью является локальным нормативным актом, разъясняет порядок обеспечения организацией, осуществляющей образовательную деятельность, прав на образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее ОВЗ), с инвалидностью по адаптированным основным образовательным программам для обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), нуждающихся в обучении на дому по состоянию здоровья, разрабатывается в соответствии со следующими документами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с последними изменениями) (далее – Закон № 273 «Об образовании в Российской Федерации»);
- Федеральным законом от 31.07.2020 г. № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся»;
- Федеральным государственным образовательным стандартом образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.12.2014 г. № 1599
- Приказом Министерства просвещения РФ от 22.03.2021 г. № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 г. № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- Постановлением Главного государственного врача РФ от 28.01.2021 г. № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;
- Письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 7.08.2018 г. № 05-283 «Об обучении лиц, находящихся на домашнем обучении»;

- Приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 30.06.2016 г. № 435н «Об утверждении перечня заболеваний, наличие которых дает право на обучение по основным общеобразовательным программам на дому»;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 23.08.2017 г. № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- Распоряжением Министерства просвещения Российской Федерации от 9.09.2019 г. № Р-93 «Об утверждении примерного Положения о психолого-педагогическом консилиуме образовательной организации»;
- Методическими рекомендациями «Об организации обучения детей, которые находятся на длительном лечении не могут по состоянию здоровья посещать образовательные организации», утвержденными заместителем Министра просвещения Российской Федерации Т.Ю. Синюгиной 14.10.2019 г. и первым заместителем Министра здравоохранения Российской Федерации Т.В. Яковлевой 17.10.2019 г.
- Постановлением Министерства образования и науки Астраханской области от 3.03.2014 г. № 11 «О порядке регламентации и оформления отношений государственной и муниципальной образовательной организации и родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому или в медицинских организациях»
- Письмом Министерства просвещения Российской Федерации от 13.06.2019 г. № ТС-1391/07 «Об организации образования учащихся на дому»
- Письмом Министерства просвещения Российской Федерации от 24.11.2021 г. № ДГ-2121/07 «Методические рекомендации об организации обучения на дому обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, с инвалидностью»;
- Уставом ГКОУ АО «Школа-интернат № 1 для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» (далее – школа)

Участниками правовых отношений при организации обучения на дому являются обучающиеся, их родители (законные представители), педагогические работники, участвующие в обучении указанных обучающихся.

Задачи организации обучения на дому:

- создание специальных условий для успешного освоения обучающимися основных общеобразовательных программ, адаптированных для их обучения;
- создание специальных условий для успешного освоения обучающимися дополнительных общеобразовательных программ, адаптированных для обучения;
- создание специальных условий для реализации программ воспитания обучающихся;
- создание специальных условий для социализации обучающихся.

2. Организация образовательного процесса

2.1. Обучающиеся принимаются на обучение на дому по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия родителей (законных представителей), выраженного в письменном заявлении на имя руководителя Школы об организации обучения их ребенка на дому по рекомендованной психолого-медико-педагогической комиссией программе на период, указанный в заключении (медицинской справке) медицинской организации.

2.2. Для организации обучения обучающегося на дому его родитель (законный представитель) предоставляет в Школу следующие документы:

- заявление об организации обучения на дому по адаптированной общеобразовательной программе (образец заявления представлен в приложении № 1);
- заключение медицинской организации (медицинскую справку) с рекомендацией обучения по основным общеобразовательным программам на дому с указанием периода такого обучения;

- заключение психолого-медико-педагогической комиссии (копия)
- 2.3. На основании заявления родителя (законного представителя) и представленного пакета документов в Школе издается приказ об организации обучения обучающегося на дому.
 - 2.4. Между Школой и родителем (законным представителем) заключается договор об оказании образовательных услуг, в котором указывается срок его действия (образец договора представлен в приложении № 2)
 - 2.5. Обучение на дому организуется в 3-хдневный срок с момента предоставления родителями (законными представителями) пакета документов.
 - 2.6. Действие договора ограничивается сроками заключения медицинской организации (медицинской справки) и не может превышать 1 учебный год.
 - 2.7. Для пролонгации организации обучения обучающегося на дому его родитель (законный представитель) ежегодно на начало очередного учебного года представляет письменное заявление и заключение медицинской организации (медицинскую справку) с рекомендацией обучения по основным общеобразовательным программам на дому с указанием периода такого обучения.
Если медицинское заключение выдано менее, чем на учебный год, то для его пролонгации предоставляется новое заключение с указанием периода.
 - 2.8. При не предоставлении родителями (законными представителями) пролонгированного заключения медицинской организации (медицинской справки) обучение обучающегося Школой организовывается в составе класса, в контингент которого он зачислен.
 - 2.9. Досрочное прекращение обучения обучающегося на дому возможно по инициативе родителей (законных представителей) обучающегося на основании заявления.
 - 2.10. Организация обучения обучающегося на дому осуществляется педагогическим работником Школы или нескольких ОО посредством сетевой формы реализации образовательных программ.
 - 2.11. Содержание образования и условия организации обучения и воспитания обучающихся на дому определяются адаптированной основной общеобразовательной программой, индивидуализируемой в виде индивидуального учебного плана или специальной индивидуальной программы развития и реализации соответствующего варианта АООП (далее-СИПР).
 - 2.12. Для обучения обучающихся на дому Школой разрабатывается индивидуальный учебный план/СИПР, календарный учебный график и индивидуальное расписание занятий.
 - 2.13. Индивидуальный учебный план/СИПР разрабатывается психолого-педагогическим консилиумом Школы с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования обучающихся с ОВЗ/федерального государственного образовательного стандарта образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), отражает все обязательные предметные области соответствующего уровня образования, учебные предметы и обязательные курсы коррекционно-развивающей области с учетом индивидуальных особенностей конкретного учащегося на дому.
 - 2.14. Индивидуальный учебный план/СИПР обучающегося содержит часы, отведенные на обязательные занятия педагогических работников с обучающимися, на обучение с использованием дистанционных и/или электронных образовательных технологий (при организации такого формата образования) и самоподготовку обучающихся.
В индивидуальном учебном плане/СИПР представлены: перечень учебных предметов и /или коррекционных курсов, доступных обучающемуся для освоения, с указанием количества часов, объема недельной образовательной нагрузки обучающегося, часов, предусмотренных на внеурочную деятельность, а также общего объема недельной нагрузки.
 - 2.15. Индивидуальный учебный план/СИПР обучающегося на дому согласовывается с родителями (законными представителями) и утверждается директором Школы.

- 2.16. Расписание занятий составляется Организацией с учетом мнения родителей (законных представителей) обучающегося. Расписание занятий утверждается директором школы.
- 2.17. Освоение адаптированной основной общеобразовательной программы, в том числе отдельной ее части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины образовательной программы, сопровождается текущей, промежуточной аттестацией, проводимой в формах, определенных учебным планом и положением о промежуточной аттестации Школы.
- 2.18. Персональные данные обучающихся на дому, данные их успеваемости за четверть, полугодие, а также о переводе из класса в класс и выпуске из школы вносятся в журнал (электронный журнал) соответствующего класса Школы.
- 2.19. Контроль за своевременным проведением индивидуальных занятий на дому осуществляет классный руководитель, за реализацией индивидуального учебного плана/СИПР – заместитель директора Школы.
- 2.20. Деятельность по социализации обучающегося на дому, воспитательную деятельность, связь с его родителями (законными представителями) осуществляет классный руководитель класса, в контингенте которого состоит обучающийся.
- 2.21. При отсутствии медицинских противопоказаний и по заявлению родителей (законных представителей) обучающихся обучение на дому может осуществляться с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, а также с посещением обучающимся образовательной организации.
- 2.22. Индивидуальное обучение детей на дому предоставляется в объеме:

Класс	1- 4 класс	5 класс	6 класс	7 - 9 класс
количество часов в неделю	8 часов	10 часов	11 часов	12 часов

- 2.23. В случае болезни педагогического работника заместитель руководителя по УВР производит замещение учебных занятий с обучающимся на дому с целью выполнения индивидуального учебного плана.

В случае болезни обучающегося на дому педагогический работник с целью выполнения индивидуального учебного плана проводит пропущенные учебные занятия в дополнительное время по согласованию с заявителем.

3. Взаимодействие участников образовательных отношений.

3.1. Школа:

- предоставляет обучающимся на дому на время обучения бесплатно учебники/учебные пособия, художественную, справочную и другую литературу, имеющуюся в библиотечном фонде Школы;
- обеспечивает реализацию учебного плана/СИПР обучающимся на дому, в том числе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;
- обеспечивает реализацию индивидуального учебного плана обучающимся на дому в части психолого-педагогического сопровождения, коррекции и развития/реализацию СИПР;
- создает условия обучающимся на дому для их участия в смотрах и фестивалях художественного творчества, спортивных соревнованиях и других формах организованного досуга и дополнительного образования;
- осуществляет промежуточную аттестацию и перевод обучающихся в следующий класс;
- оказывает консультативную помощь родителям (законным представителям) обучающихся на дому.

3.2. Родитель (законный представитель) обучающегося:

- обеспечивает допуск педагогического(их) работника(ов) к обучающемуся на занятие;
- создает условия для проведения учебных занятий, в том числе организывают рабочее место;
- обеспечивают присутствие взрослого члена семьи (старше 18 лет) в момент проведения учебных занятий на дому;
- контролирует выполнение самостоятельных заданий;
- своевременно в течение дня, информирует педагога/классного руководителя о необходимости отмены занятий по случаю болезни обучающегося на дому и возможности их возобновления.

3.3. Педагогические работники:

- организуют учебный процесс в соответствии с календарным учебным графиком (календарно-тематическим планированием при обучении по СИПР), индивидуальным учебным планом, расписанием занятий;
- своевременно заполняют журнал, отражают в нем проведение занятий, успеваемость;
- вовлекают обучающегося по согласованию с его родителями (законными представителями) в воспитательные и иные мероприятия, проводимые Школой.

4. Документы, регламентирующие обучение на дому

- заявление родителей (законных представителей)
- заключение медицинской организации
- заключение психолого-медико-педагогической комиссии
- договор об оказании образовательных услуг
- приказ Школы
- индивидуальный учебный план/СИПР
- календарный учебный график
- индивидуальное расписание занятий

Данное Положение вступает в силу со дня его утверждения. Срок действия не ограничен (или до момента введения нового Положения).

И.о. директора ГКОУ АО «Школа-интернат № 1»
Мукашевой Г.С.

от родителя (законного представителя)

Фамилия Имя Отчество (полностью)

проживающего (ей) по адресу _____

контакты: тел. _____

e-mail _____

заявление

Прошу Вас организовать моему ребенку _____
(фамилия, имя, отчество полностью)

_____, года рождения, обучающейся (муся) _____ класса, обучение на дому по адаптированной
основной общеобразовательной программе в соответствии с _____

(дата, реквизиты заключения психолого-медико-педагогической комиссии)

в период с _____ по _____ на основании медицинского заключения _____

(реквизиты медицинского заключения, название медицинской организации)

С нормативными документами по организации обучения на дому, индивидуальным учебным планом/СИПР,
индивидуальным расписанием занятий ознакомлен (а).

Обязуюсь создать условия для проведения учебных занятий, в том числе организовать рабочее место,
обеспечить присутствие взрослого члена семьи во время проведения занятий в соответствии с расписанием.

« _____ » _____ 20 _____ г.

(подпись/расшифровка)

ДОГОВОР О ПОЛУЧЕНИИ ОБРАЗОВАНИЯ НА ДОМУ

г. Астрахань

« ____ » _____ 2023 г.

Государственное казённое общеобразовательное учреждение Астраханской области «Школа – интернат №1 для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья», именуемая в дальнейшем «Организация», в лице и.о. директора Мукашевой Г.С., действующего на основании Устава, с одной стороны, и законный представитель (родитель, опекун, усыновитель)

 ФИО родителя (законного представителя) обучающегося
 именуемый в дальнейшем Законный представитель обучающегося,

 ФИО обучающегося
 именуемого в дальнейшем Обучающийся, с другой стороны, в интересах обучающегося в соответствии с частью 5 статьи 41 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Положением «Об организации обучения на дому обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, с инвалидностью», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Предметом настоящего Договора является осуществление образования Обучающегося на дому, организация освоения Обучающимся адаптированной основной общеобразовательной программы _____

в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии _____

дата, реквизиты заключения психолого-медико-педагогической комиссии
 в период с _____ по _____ на основании медицинского заключения _____

реквизиты медицинского заключения, название медицинской организации
 за _____ класс согласно индивидуальному учебному плану (Приложение 1).

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ**Организация обязана:**

- предоставлять Обучающемуся на время обучения бесплатно учебники/ учебные пособия, художественную, справочную и другую литературу, имеющуюся в библиотечном фонде Центра;
- обеспечивать реализацию индивидуального учебного плана/ СИПР Обучающегося, в том числе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;
- обеспечивать реализацию индивидуального учебного плана Обучающегося в части психолого-педагогического сопровождения, коррекции и развития/ реализацию СИПР;
- создавать условия Обучающемуся для участия в предметных олимпиадах, смотрах и фестивалях художественного творчества, спортивных соревнованиях и других формах организованного досуга и дополнительного образования;
- осуществлять промежуточную аттестацию и перевод Обучающегося в следующий класс;
- оказывать консультативную помощь родителям (законным представителям) Обучающегося.

Организация имеет право:

- составлять расписание занятий с учётом индивидуального учебного плана/ СИПР Обучающегося, выбирать и использовать методы и средства обучения, воспитания.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЗАКОННОГО ПРЕДСТАВИТЕЛЯ**Законный представитель обязан:**

- обеспечивать условия для проведения учебных занятий, в том числе организовать рабочее место Обучающегося;
- обеспечивать присутствие взрослого члена семьи (старше 18 лет) в момент проведения учебных занятий на дому;

- обеспечивать выполнение рекомендаций педагогов, связанные с развитием, воспитанием и обучением Обучающегося;
- своевременно и в полном объеме закреплять умения и навыки, полученные Обучающимся на занятиях;
- своевременно информировать педагога/классного руководителя о любом изменении сведений, указанных при заключении настоящего Договора, включая сведения о состоянии его здоровья и психофизического развития, адрес проживания, контактные телефоны.

Законный представитель имеет право:

- получать в Организации консультации по вопросам обучения и воспитания Обучающегося;
- присутствовать вместе с Обучающимся на занятиях.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, установленных Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. №237-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и иными нормативными и локальными актами, Организация и Законные представители несовершеннолетних обучающихся несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

5. РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА

Настоящий договор может быть расторгнут по заявлению Законного представителя Обучающегося до истечения срока действия договора.

6. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания и действует на срок выдачи медицинского заключения _____ на 2023-2024 учебный год.

7. ПОДПИСИ СТОРОН

**Государственное казенное
общеобразовательное учреждение
Астраханской области «Школа-интернат № 1
для обучающихся с ограниченными
возможностями здоровья»**

Юридический (почтовый) адрес:
414024, г. Астрахань, ул. Б. Хмельницкого, д. 6
Тел: 8 (8512) 49-23-44, 50-06-09
E-mail: sksh1@yandex.ru

Платежные реквизиты:
ИНН 3017018989, КПП 302501001,
Отделении Астрахань Банка России//
УФК по Астраханской области г.Астрахань
р/с 40102810445370000017
л/с 03876D041010
БИК 011203901
ОКПО 44118091
ОКТМО 12701000

И.о. директора

МП Г.С. Мукашева

Родитель
Ф.И.О. полностью _____
Адрес регистрации _____
Паспорт _____
Выдан _____
«__» _____ 20__ г.
Подпись _____

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 638659264186898037567612618100491810558963417994

Владелец Мукашева Галия Сапиулаевна

Действителен с 07.12.2023 по 06.12.2024