

Принят  
Решением педагогического совета  
ГКОУ АО «Школа-интернат №1»  
Протокол от «10» 08 2018

Утверждаю  
Директор ГКОУ АО «Школа-интернат №1»  
Е.И. Волгуцкова  
Приказ № 61 от «1» 09 2018 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ПРАВИЛАХ ПРИЁМА, ПЕРЕВОДА И ОТЧИСЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ  
ГКОУ АО «ШКОЛА-ИНТЕРНАТ №1».**

**1. Общие положения.**

- 1.1. Положение о порядке приёма, перевода и отчисления обучающихся ГКОУ АО «Школа-интернат №1», (далее Положение), разработанным в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в РФ», Приказом Министерства образования и науки РФ от 30.08.2013г. №1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Санитарно-гигиенических правил и нормативов «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения и воспитания в специальных школах для детей с ограниченными возможностями здоровья» СанПИН 2.4.2.3286-15, Устава ГКОУ АО «Школа-интернат №1». Настоящее Положение устанавливает правила приёма, перевода и отчисления обучающихся ГКОУ АО «Школа-интернат №1» (далее школа-интернат).
- 1.2. В школу –интернат принимаются дети, проживающие на территории Астраханской области, при наличии показаний к обучению по Адаптированным основным общеобразовательным программам для лиц с ограниченными возможностями здоровья (с различными формами умственной отсталости).
- 1.3. При приёме в школу-интернат не допускаются ограничения по полу, расе, национальности, языку, происхождению, месту жительства, отношению к религии, убеждениям, принадлежности к общественным организациям (объединениям), состоянию здоровья, социальному положению.
- 1.4. Гражданам может быть отказано в приёме их детей в школу-интернат по причине отсутствия свободных мест.
- 1.5. Приём обучающихся на конкурсной основе не допускается.
- 1.6. Приём обучающегося в школу-интернат осуществляется приказом директора школы-интерната при представлении следующих документов:
  - заявления родителей (законных представителей) на имя директора школы-интерната;
  - заключения Центральной, либо Территориальной психолого-медико-педагогической комиссии, (далее ПМПК).

1.7. При приёме граждан в школу-интернат последнее обязано ознакомит его и (или) его родителей (законных представителей) с Уставом образовательного учреждения, основными образовательными программами, реализуемыми в данном учреждении, и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

1.8. Обучение детей по программе начального общего образования начинается с достижения ими возраста 7-8 лет при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья по итогам заключения ПМПК.

1.9. Все дети, достигшие школьного возраста, принимаются в 1 класс школы независимо от уровня их подготовки.

1.10. Приём заявлений в школу производится с 30 марта текущего года. Зачисление в школу – до 31 декабря текущего года по мере поступления заявлений.

1.11. Комплектований первых классов в школе определяется потребностью населения с учётом условий, созданных для осуществления образовательного процесса, требований СанПИНа и существующих нормативов финансирования и нормативов Лицензии.

1.12. При зачислении обучающихся в образовательное учреждение в течение двух рабочих дней школа-интернат письменно уведомляет исходную организацию о № и дате зачисления обучающегося в принимающую организацию.

## **2. Комплектование контингента, перевод и отчисления обучающихся.**

2.1. Комплектование контингента обучающихся в классные коллективы, разбивка классов на группы при изучении отдельных предметов, перемещение из одного класса в другой в пределах параллели является компетенцией школы-интерната.

2.2. Перевод обучающегося в следующий класс производится в случае освоения образовательной программы учебного года в полном объёме.

2.3. Отчисление учащегося из школы-интерната в связи с переводом в иное образовательное учреждение, реализующее образовательную программу соответствующего уровня, производится на основании заявления родителей (законных представителей) с указанием названия принимающей организации. Родителям (законным представителям) обучающегося выдаются

- личное дело,

- медицинские документы,

- документ об уровне усвоения обучающегося адаптированных основных общеобразовательных программ для лиц с ОВЗ (с различными формами умственной отсталости), заверенные подписью руководителя и печатью школы-интерната.

2.4. По согласию родителей (законных представителей), Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав, Министерства образования и науки АО обучающийся, достигший возраста 15 лет может оставить школу-интернат до получения им общего образования.

2.5. Не допускается отчисление обучающихся как меры дисциплинарного взыскания по инициативе школы-интерната во время болезни, и каникул.

2.6. Решение об исключении несовершеннолетнего обучающегося, не получившего основного общего образования, принимается с учётом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и Органа опеки и попечительства.

2.7. Школа-интернат, в трёхдневный срок обязана проинформировать об отчислении несовершеннолетнего обучающегося его родителей (законных представителей) и Орган местного самоуправления.

### **3. Порядок регулирования спорных вопросов.**

3.1. Спорные вопросы по приёму, переводу, отчислению учащихся, возникающие между родителями (законными представителями) детей и администрацией школы-интерната регулируются Министерством образования и науки АО .

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 404802855474637294615845180588164683728956522388

Владелец Митячкин Виталий Юрьевич

Действителен с 09.12.2022 по 09.12.2023